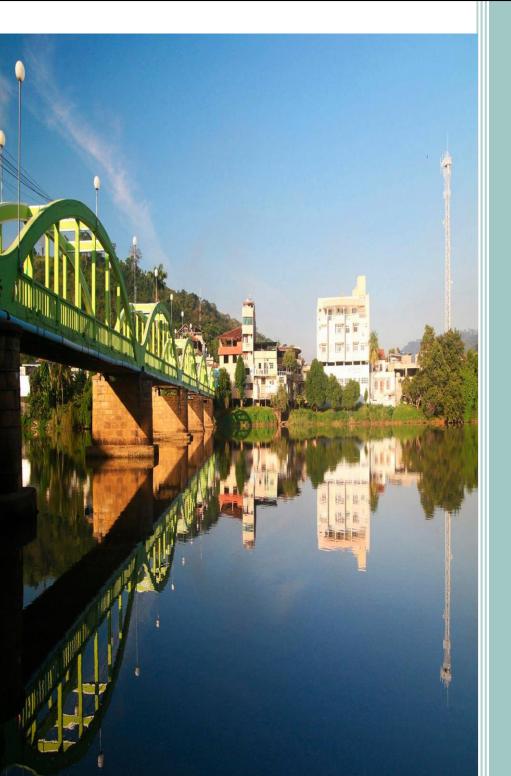




2021

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA



FAP – FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

Rua Prefeito Eugênio Leite Lima, nº 82, Centro - Santo Antônio de Pádua - RJ CEP. 28470-



DIRETORIA EXECUTIVA DO FAP

Diretor Presidente

Leonardo Pereira de Carvalho

Diretor Financeiro

Tony Ferreira Corrêa

Diretor de Benefícios

Elson Fabri Júnior



Fundo de Aposentadoria e Pensões de Santo Antônio de Pádua - FAP

O FAP foi instituído pela Lei nº 2.207 de 20 de Maio de 1993, reestruturado pela Lei nº 3.030 de 13 de Dezembro de 2005, na forma de Autarquia Pública, com a finalidade de gerir os ativos financeiros, visando ao custeio de pagamentos dos proventos, pensões e outros benefícios previdenciários.

Obedecendo às determinações constitucionais e infraconstitucionais o FAP tem a competência para gerir a habilitação, administração e pagamento dos benefícios previdenciários previstos na legislação municipal, que dispõe sobre o regime previdenciário dos servidores públicos do Município de Santo Antônio de Pádua e seus dependentes.



SUMÁRIO

1.	SEGURADOS	
1.1	Quantitativo de Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas	7
1.2	Resumo das Folhas de Pagamento	7
1.3	Arrecadação de Contribuições e Outras Receitas	
1.4	Pagamento de Benefícios e Outras Despesas	9
2.	EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL	
2.1	Evolução Quantitativa e Qualitativa dos Custos por Tipo de Benefício	13
2.3	Evolução do Resultado Relativo ao Equilíbrio Financeiro e Atuarial	
	e do Plano de Custeio	14
3.	GESTÃO DE INVESTIMENTOS	
3.1	Ativos do Fundo	16
3.2	Investimentos e Aplicações Financeiras	17
3.3	Entradas e Saídas de Recursos	19
4.	ÓRGÃOS COLEGIADOS	
4.1	Conselho de Administração	22
4.2	Conselho Fiscal	23
4.3	Comitê de Investimentos	23
5.	ATIVIDADES INSTITUCIONAIS	
5.1	Gestão de Pessoal	25
5.2	Gestão Orçamentária e Financeira	25
5.3	Gerenciamento do Custeio e Contratos	26
5.4	Controles Internos	27



APRESENTAÇÃO

Com base nos meses de janeiro a dezembro de 2021, com repercussão para o ano 2022, este relatório tem a finalidade de fornecer informações que permitam aos segurados, beneficiários e ao público em geral, acompanhar as principais atividades do FAP, atendendo aos princípios básicos de Governança Corporativa: transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade social.



1. SEGURADOS

- 1.1 Quantitativo de Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas1.2 Resumo das Folhas de Pagamento
 - 1.3 Arrecadação de Contribuições e Outras Receitas
 - 1.4 Pagamento de Benefícios e Outras Despesas



1. SEGURADOS

1.1 QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

O ano de 2021 terminou em dezembro com um quantitativo de servidores ativos dos Poderes Executivo e Legislativo de 1.239 (um mil, duzentos e trinta e nove) e de 14 (quatorze), respectivamente, e os de aposentados e pensionistas de todos os Poderes, somaram 570 (quinhentos e setenta).

Observamos que os dados de servidores ativos do Poder Executivo foram fornecidos pela Secretaria Municipal de Administração e do Poder Legislativo, pelo setor de Recursos Humanos da Câmara Municipal.

1.2 RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTO

Nos meses de janeiro a dezembro de 2021, as folhas de ativos do Poder Executivo totalizaram R\$ 35.357.021,65 (trinta e cinco milhões, trezentos e cinquenta e sete mil, vinte e um reais e sessenta e cinco centavos). O 13º salário está incluído mensalmente.

	SERVIDORES ATIVOS (EXECUTIVO) – 2021					
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento – R\$				
Janeiro	1.329	2.774.593,77				
Fevereiro	1.322	2.707.601,08				
Março	1.320	2.749.328,59				
Abril	1.318	2.703.432,70				
Maio	1.314	2.719.330,52				
Junho	1.304	2.644.314,48				
Julho	1.292	2.627.059,67				
Agosto	1.284	2.611.878,23				
Setembro	1.265	2.542.942,07				
Outubro	1.260	2.572.648,08				
Novembro	1.248	2.503.232,35				
Dezembro	1.239	6.200.660,11				
TOTAL	1.239	35.357.021,65				



Nos meses de janeiro a dezembro de 2021, as folhas de ativos do Poder Legislativo totalizaram R\$ 210.440,17 (duzentos e dez mil, quatrocentos e quarenta reais e dezessete centavos). O 13º salário está incluído mensalmente.

	SERVIDO	RES ATIVOS (LEGISLATIVO)– 2021
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento – R\$
aneiro	14	16.179,68
evereiro	14	16.181,28
Março	14	18.404,61
Abril	14	19.967,09
Maio	14	17.281,80
Junho	14	16.180,36
Julho	14	17.296,26
Agosto	14	16.185,49
Setembro	14	19.632,44
Outubro	14	19.647,69
Novembro	14	17.299,48
Dezembro	14	16.183,99
TOTAL	14	210.440,17

1.3 ARRECADAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS

1.3.1 Receitas Orçamentárias

O limite para movimentação de empenho no ano de 2021 pelo FAP foi determinado pela Lei Municipal nº 4.065/2020 de 27/11/2020, de que dispõe sobre a programação orçamentária e financeira e que estabeleceu normas para execução orçamentária do Poder Executivo para o ano. Assim, a execução orçamentária do Município é realizada com a observação do fluxo de ingresso de recursos. As tabelas a seguir apresentam o comportamento das receitas arrecadadas no ano de 2020 e no ano de 2021, pelo FAP.

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS (ARRECADADAS)	2020 (TOTAL ACUMULADO – R\$)	2021 (TOTAL ACUMULADO – R\$)
Contribuição dos Servidores	2.131.160,96	2.180.741,68
Contribuição patronal	217.108,97	2.625.881,91
COMPREV	-	-
Repasse FUNDEB	3.638.029,00	6.128.206,45
Rendimentos Aplicações Financeiras	3.058.321,73	1.620.255,33
Outras Receitas	9.468,04	6.276,06



TOTAL		12.561.361,43
	9.054.088,70	120011001,10

1.3.2 Valores Arrecadados Com Compensação Previdenciária

De janeiro a dezembro de 2021, houve a reestruturação do setor de COMPREV permitindo ao FAP arrecadar os seguintes valores no ano de 2022:

JAN/22	FEV/22	MAR/22	ABR/22	MAI/22	TOTAL
3.243,81	3.243,81	3.573,30	312.891,31	3573,30	326.525,53

É importante ressaltar que a receita financeira do COMPREV é contabilizada por regime de competência e não por regime de caixa. Isto significa que o fluxo registrado em um determinado mês apenas ingressará efetivamente como receita no mês seguinte. Os dados acima demonstram a produção da Coordenação de COMPREV.

1.4 PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS E OUTRAS DESPESAS

No ano de 2021, as despesas empenhadas totalizaram R\$ 13.817.133,61 (treze milhões, oitocentos e dezessete mil, cento e trinta e três reais e sessenta e um centavos), valor superior em 14,91% ao do ano de 2020.

DESPESAS (R\$)	2020			2021			VARIAÇÃO (EMPENHADA)
	Empenhada	Liquidada	Paga	Empenhada	Liquidada	Paga	
Inativos	10.069.566,98	10.069.566,98	10.069.566,98	11.678.609,63	11.678.609,63	11.678.609,63	15,98%
Pensionistas	1.162.837,75	1.162.837,75	1.162.837,75	1.375.305,61	1.375.305,61	1.375.305,61	18,27%
Pessoal Próprio	458.993,33	458.993,33	458.993,33	420.289,01	420.289,01	420.289,01	-8,43%
Manutenção do Órgão	333.379,04	333.379,04	333.379,04	355.879,36	355.879,36	355.879,36	6,75%
Sentenças Judiciais	0	0	0	0	0	0	
Obras e Instalações	0	0	0	0	0	0	
Outras Despesas	0	0	0	0	0	0	
PASEP	0	0	0	0	0		
Despesas Administrativas	792.372,37	792.372,37	792.372,37	763.218,37	763.218,37	763.218,37	-3,68%
TOTAL	12.024.777,10	12.024.777,10	12.024.777,10	13.817.133,61	13.817.133,61	13.817.133,61	14,91%

1.4.1 Resumo Receita Previdenciária x Despesa Previdenciária

Ao analisar os valores da receita previdenciária (contribuição patronal, contribuição dos servidores ativos, inativos e pensionistas), somadas as outras receitas e os aportes efetuados para cobertura de parcelamento realizado para equilíbrio atuarial e diferenças das folhas de pagamento dos inativos e pensionistas do plano financeiro, em relação à despesa previdenciária



(Folha de Benefícios), observou-se uma diferença positiva no ano de 2021 de R\$ 989.478,12 (novecentos e oitenta e nove mil, quatrocentos e setenta e oito reais e doze centavos), ou seja, as arrecadações e repasses, representaram 7,58% da despesa no período. Nas tabelas a seguir é demonstrada esta relação.

1.4.1.1 Plano Previdenciário

CONTRIBUINTES	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL, SERVIDOR ATIVO, INATIVO E PENSIONISTA + REPASSES	FOLHA DE PAGAMENTO DE INATIVO E PENSIONISTA		RECEITA / DESPESA
	(Receita – R\$) - A	(Despesa – R\$) - B	A/B (%)	Diferença em R\$
Prefeitura	11.777.520,29	0	0	11.77.520,29
Câmara Municipal	64.961,77	0	0	64.961,77
FAP	0	0	0	0
Inativos	3.210,29	13.053.915,24	0,02%	-13.050.704,95
Parc. Financiamento	3.489.956,82	0	0	3.489.956,82
COMPREV	0	0	0	0
Rend. Financeiro	1.620.255,33	0	0	1.620.255,33
Plano De Amortização	0	0	0	0
Total De Receita 2021	16.955.904,50	13.053.915,24	29,89%	3.901.989,26
Aporte Pref P/ Folha	0	0	0	0
Saldo Anterior 2020	-2.912.511,14	0	0	-2.912.511,14
TOTAL	14.043.393,36	13.053.915,24	7,58%	989.478,12



2. EVOLUÇÃO ATUARIAL

2.1 Custo Previdenciário Total

2.2 Evolução Quantitativa e Qualitativa dos Custos por tipo de benefício

2.3 Evolução do Resultado relativo ao Equilíbrio Financeiro e Atuarial e do Plano de Custeio



2. EVOLUÇÃO ATUARIAL

A evolução atuarial é baseada na Avaliação Atuarial periódica do plano de benefícios do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Santo Antônio de Pádua, cujo órgão gestor é o FAP. Trata-se de uma exigência prevista na Lei nº 9.717/2098 e na Portaria MPS nº 204/2008, e se configura como essencial para a revisão dos planos de custeio e de benefícios do plano previdenciário, no sentido de manter ou atingir o equilíbrio financeiro e atuarial.

Bases Legais:

- Constituição Federal (alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47, 70 e 88, publicadas em 16 de dezembro de 1998, 31 de dezembro de 2003, 06 de julho de 2005 e 29 de março de 2012, respectivamente);
 - Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004;
 - Lei Complementar nº 152, de dezembro de 2015;
 - Portaria MPS nº 204, de 10 de julho de 2008;
 - Portaria MPS nº 402, de 10 de dezembro de 2008;
 - Portaria MPS nº 746, de 27 de dezembro de 2011;
 - Portaria SPREV/MF nº 464, de 19 de novembro de 2018.

A base de dados utilizada para o estudo contém informações dos servidores ativos e aposentados do plano do FAP no exercício de 2019, bem como dos dependentes destes servidores e, ainda, as informações cadastrais dos pensionistas. Atendendo ao que dispõe o Art. 40 da Constituição Federal e à Emenda Constitucional nº 41/03, foram considerados para fins de avaliação atuarial os servidores titulares de cargos efetivos.

Foram consideradas as seguintes datas-bases:

Data-Base dos Dados: 31/12/2020

Data da Avaliação: 31/12/2021

Data da Elaboração da Avaliação: 29/06/2021



2.1 EVOLUÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS CUSTOS POR TIPO DE BENEFÍCIO

2.1.1 Evolução dos Custos por tipo no Plano Previdenciário

EVOLUÇÃO DO QUANTITATIVO DE PARTICIPANTES					
Discriminação	Ativos	Aposentados	Pensionistas		
Avaliação Atuarial 2018	1.547	308	57		
Avaliação Atuarial 2019	1.441	402	72		
Avaliação Atuarial 2020	1.365	447	72		

Fonte: Avaliações Atuariais do FAP

EVOLUÇÃO DOS SALÁRIOS E BENEFÍCIOS MÉDIOS						
Discriminação Ativos Aposentados Pensionistas						
Avaliação Atuarial 2018	2.418.718,05	464.750,84	64.006,76			
Avaliação Atuarial 2019	2.576.920,99	493.880,14	76.198,69			
Avaliação Atuarial 2020 2.535.256,37 604.060,06 85.398,18						

Fonte: Avaliações Atuariais do FAP

VARIAÇÕES DAS FOLHAS DE SALÁRIOS E BENEFÍCIOS						
Discriminação Ativos Aposentados Pensionist o						
Avaliação Atuarial 2018	7,19%	-53,66%	19,05%			
Avaliação Atuarial 2019	-2,21%	180,46%	12,07%			
Avaliação Atuarial 2020	2,39%	-6,73%	10,00%			

Fonte: Avaliações Atuariais do FAP

Obs 1: informações extraídas do DRAA

Obs 2: a variação atípica na folha de aposentados em 2018 foi porque informaram apenas R\$ 215.383,23 de folha dos aposentados, enquanto no DIPR nov/18 a folha dos aposentados foi informada R\$ 557.393,93. Aparentemente, a informação correta era a do DIPR.

Obs 3: a variação atípica na folha de aposentados em 2019 se deve à correção da folha de aposentados, que em 2018 aparentemente não refletiu a realidade.



2.2 EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL E DO PLANO DE CUSTEIO

2.2.1 Evolução do Plano Previdenciário

2.2.1.1 Variações dos Valores de Reservas e Ativo do Plano

Reservas Matemáticas (RMBAC + RMBC)	Avaliação atuarial 2018	Avaliação atuarial 2019	Avaliação atuarial 2020
(-) Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	85.201.563,38	125.280.122,43	119.764.340,90
(-) Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBAC)	164.429.082,99	226.413.542,71	198.536.530,81
Reservas Matemáticas (RMBAC + RMBC)	249.630.646,37	351.693.665,14	318.300.871,71
Amortizações	0	31.081.137,32	62.359.288,78
(+) Ativo Líquido do Plano	20.781.360,20	21.243.0003,18	16.999.183,06
RESULTADO ATUARIAL	228.849.286,17	296.369.524,84	238.942.399,87

Fonte: Avaliações Atuariais do FAP

2.2.2 Evolução do Plano de Custeio esse é só o modelo

EVOLUÇÃO DO PLANO DE CUSTEIO						
Custo Normal Avaliação Atuarial Avaliação Atuarial Avaliação Atuarial 2019 2020						
Aposentadorias com reversão ao dependente	19,98%	25,06%	21,98%			
Invalidez com reversão ao dependente	2,12%	1,09%	0,13%			
Pensão de ativos	4,63%	1,85%	0,01%			
Auxílios	1,87%	-	-			
Custo anual líquido normal	28,01%	28%	22,12%			
Administração do plano	2,00%	2,00%	2,56%			
CUSTO ANUAL NORMAL TOTAL	30,01%	30,00%	22,12%			

Fonte: Avaliações Atuariais do FAP



3. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

3.1 Ativos do Instituto 3.2 Investimentos e Aplicações Financeiras 3.3 Entradas e Saídas de Recursos



3. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O FAP adota as boas práticas de gestão de investimentos, com aprovação do Plano Anual de Investimentos, respeitando as determinações da Resolução do Conselho Monetário Nacional – CMN.

3.1 ATIVOS DO FUNDO

3.1.1 Composição dos Ativos

3.1.1.1 Composição dos Ativos - Fundo Previdenciário

O Ativo total do FAP no ano de 2021 foi de R\$ 18.577.119,46 (dezoito milhões, quinhentos e setenta e sete mil, cento e dezenove reais e quarenta e seis centavos), enquanto o valor alcançado no ano de 2020 foi de R\$ 17.047.316,15 (dezessete milhões, quarenta e sete mil, trezentos e dezesseis reais e quinze centavos), representando um acréscimo de 8,97%.

	2020	2021		
ATIVOS			Δ%	
	(R\$)	(R\$)		
Caixa e Disponibilidade	17.047.316,15	18.577.119,46	8,97%	
Dívida Ativa	0,00	0,00	0	
Imóveis	0,00	0,00	0	
Outros	0,00	0,00	0	
ATIVO TOTAL	17.047.316,15	18.577.119,46	8,97%	

3.1.2 CARTEIRA IMOBILIÁRIA

3.1.2.1 Composição da Carteira

No ano de 2021, o FAP não possuía terrenos e imóveis comerciais, em sua carteira imobiliária.



3.2 INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS

3.2.1 ALOCAÇÃO DAS APLICAÇÕES FINANCEIRAS

3.2.1.1 Alocação Fundo Previdenciário

De janeiro a dezembro de 2021, as aplicações financeiras das disponibilidades do FAP se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como de renda fixa representando, em dezembro/2021, 78,87% da carteira. Os demais recursos, ou seja, 21,13% do total da carteira estão aplicados em fundos de renda variável. A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente, no Plano Anual de Investimentos e pelo Comitê de Investimentos.

3.2.2 Risco

As operações financeiras do FAP se concentram em maior volume, em fundos de menor risco de crédito, verificado no final do período pela predominância de 53% dos fundos formados exclusivamente por títulos públicos federais. Os demais fundos, que apresentam ativos de emissores públicos e privados e os fundos compostos de ações, apesar de terem sido selecionados gestores com forte experiência e critérios rigorosos de avaliação, especialmente no ano em análise, apresentaram fortes oscilações, diante das incertezas do mercado, refletindo a crise gerada pela pandemia do coronavírus.

3.2.3 Retorno

A carteira de ativos do FAP resultou em retorno positivo, apesar de ficar distante da meta atuarial, marcada pelos reflexos em todo o mundo, da crise de saúde sem precedentes, projetando um cenário de dificuldades e uma situação muito desafiadora para o próximo ano.

Necessário se faz uma avaliação e acompanhamento dos investimentos, dentro da visão de recuperação da meta atuarial no longo prazo, com diversificação e adequação dentro das mudanças de cenários e alternativas propostas pela gestão da crise que se espera, no campo político e econômico no Brasil.

A composição das aplicações do FAP no encerramento do ano de 2021 se apresentou dentro dos limites estabelecidos na Resolução CMN nº. 3922/10 e no Plano Anual de Investimentos.



3.2.3.1 Rentabilidade do Fundo Previdenciário

A rentabilidade nominal da carteira no ano de 2021 foi de -0,21%, com perdas financeiras de R\$ 21.302,72 (vinte e um mil, trezentos e dois reais e setenta e dois centavos), diante da meta atuarial de 16,29%, ficando bem abaixo da meta estabelecida, portanto, refletindo os impactos decorrentes da pandemia do COVID-19, representando o que é conhecido como um "Risco Sistemático ou Conjuntural".

A seguir, a posição consolidada da carteira no ano de 2021, referente à resolução CMN nº. 3.922/10.

FUNDO PREVIDENCIÁRIO		
2021		
POSIÇÃO CONSOLIDADA DA CARTEIRA	(R\$)	(% DO TOTAL)
1 – RENDA FIXA		
1.1 – Art. 7º I – Alínea b – FI 100% Títulos TN	9.223.443,05	49,75%
1.2 – Art. 7º IV- Alínea a – FI RENDA FIXA	4.679.500,74	25,24%
2 – RENDA VARIÁVEL		
2.1 – Art. 8º II - Alínea a – FI EM AÇÕES	1.874.553,54	10,11%
2.2 – Art. 8º III - FI MULTIMERCADO	1.719.105,42	9,27%
2.3 - Art. 8º IV – FI IMOBILIÁRIO	284.913,89	1,54%
2.4 - Art. 9º II - Alínea a - CONSTITUÍDOS NO BRASIL	0,00	0%
3 - EXTERIOR		
3.1 – Art. 9º III – Alínea a – BDR NÍVEL I	758.620.,65	4,09%
TOTAL DA CARTEIRA	18.540.137,29	100%



SEGMENTO	ENQUADRAMENTO	%	LIMITES PAI (% TOTAL)	LIMITES DA RESOLUÇÃO № 3.922/10 E ALTERAÇÕES
Renda Fixa	Art. 7º I – Alínea b – Fl 100% Títulos TN	54,88	68,60	100,00
Renda Fixa	Art. 7º IV- Alínea a – FI RENDA FIXA	20,34	40,00	40,00
Renda Variável	Art. 8º II - Alínea a – FI EM AÇÕES	18,38	20,00	20,00
Renda Variável	Art. 8º III - FI MULTIMERCADO	3,08	10,00	10,00
Renda Variável	Art. 8º IV – FI IMOBILIÁRIO	2,68	5,00	5,00
Renda Variável	Art. 9º II – Alínea a - CONSTITUÍDOS NO BRASIL	0,32	5,00	10,00
Exterior	Art. 9º III – Alínea a – BDR NÍVEL I	0,32	5,00	10,00
			TOTAL DOS RECURSOS:	18.540.137,29

3.3 ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

3.3.1 Entradas

3.3.1.1 Entradas Fundo Previdenciário

Os ingressos no ano de 2021 atingiram R\$ 16.051.318,25 (dezesseis milhões, cinquenta e um mil, trezentos e dezoito reais e vinte e cinco centavos) e representaram uma variação de 71,72% em relação ao ano de 2020, conforme as tabelas a seguir.

INGRESSOS DE	2020		2021		
RECURSOS (FLUXO					∆%
FINANCEIRO)	R\$	%	R\$	%	
Contribuição Patronal	3.855.137,97	41,24%	8.754.088,36	54,54 %	127,08%
Contribuição Servidor	2.131.160,96	22,80%	2.180.741,68	13,59 %	2,33%
Outros	9.468,04	0,10%	6.276,06	0,04%	-33,71%
Rendimentos de Aplicações	3.058.321,73	32,72%	1.620.255,33	10,09 %	-47,02%
Parcelamentos	293.265,78	3,14%	3.489.956,82	21,74 %	1090,03%
TOTAL DE INGRESSOS	9.347.354,48	100%	16.051.318,25	100%	71,72%



3.3.2 Saídas

3.3.2.1 Saídas Fundo Previdenciário

A tabela a seguir demonstra a composição dos dispêndios do ano de 2021, em comparação com as do ano de 2020.

	2020		2021		
DISPÊNDIOS					Δ %
	R\$	%	R\$	%	
Folha Líquida Inativos	8.935.435,88	74,31%	10.217.659,58	73,95%	14,35%
Folha Líquida Pensionistas	1.097.146,15	9,12%	1.289.042,74	9,33%	17,49%
Folha Líquida 13º Salário	* incluso em cada mês	-	* incluso em cada mês	-	
IR	262.468,10	2,18%	344.219,06	2,49%	31,15%
Contribuição Prev. Inativos	3.081,84	0,03%	3.210,29	0,02%	4,17%
Consignações	1.199.822,70	9,98%	1.547.212,92	11,20%	28,95%
Total da Folha Bruta	11.232.404,73	93,41%	13.053.915,24	94,48%	16,22%
Custeio Administrativo	792.372,37	6,59%	763.218,37	5,52%	-3,68%
Outros	-	-	1	-	-
TOTAL DE DISPÊNDIOS	12.024.777,10	100,00%	13.817.133,61	100,00%	14,91%

3.3.3 Saldo de Disponibilidade Financeira – Fundo Previdenciário

O saldo da disponibilidade financeira (ativos) encerrou o ano de 2021 com R\$ 17.803.471,69 (dezessete milhões, oitocentos e três mil, quatrocentos e setenta e um reais e sessenta e nove centavos), que representou um acréscimo de 8,31% em relação ao ano anterior.

SALDO DE	2020	2021	
DISPONIBILIDADE			%∆
FINANCEIRA			
VALOR (R\$)	16.437.630,83	17.803.471,69	8,31%



4. ÓRGÃOS COLEGIADOS

4.1 Conselho de Administração - CONSAD4.2 Conselho Fiscal - CONFIS4.3 Comitê de Investimentos - COMIN



4. ÓRGÃOS COLEGIADOS

A Lei Complementar nº 4.178 de 04 de Abril de 2022, estabeleceu a nova estrutura organizacional do FAP, que compreende a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos. Vale a observação que em 2021 havia apenas o Conselho Deliberativo (atual Conselho de Administração) e o Comitê de Investimento.

4.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Conforme previsão expressa na atual legislação pertinente, O Conselho de Administração é o órgão deliberativo do FAP. É composto por 06 (seis) membros titulares e 06 (seis) membros suplentes, com prazo de gestão de 02 (dois) anos, permitida a recondução.

Os membros do Conselho de Administração devem reunir-se, no mínimo, mensalmente, ou, extraordinariamente, por convocação do seu Presidente ou da maioria absoluta de seus membros.

Principais deliberações do Conselho Deliberativo/Conselho de Administração para o ano de 2022:

- Aprovação da Política de Investimentos de 2022;
- Análise e acompanhamento da Certificação do Pró Gestão;
- Aprovação do relatório de Avaliação Atuarial, com data base de 31.12.2020;
- Deliberação sobre as contas, o balanço de 2021 e os balancetes mensais do Instituto.
- Análise do balanço de 2021;
- Análise das aplicações financeiras.
- Análise das despesas previdenciárias e administrativas do FAP.
- Análise dos balancetes mensais e outras demonstrações financeiras.
- Análise e manifestação quanto a Prestação de Contas Anual de Gestão PCA 2021, relativos aos atos administrativos, financeiros e contábeis do ano de 2020, conforme a Deliberação 277/2017 do Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro TCE-RJ.



4.2 CONSELHO FISCAL

Conforme previsto na atual legislação pertinente, o Conselho Fiscal é integrado por 04 (quatro) membros efetivos e 04 (quatro) membros suplentes, para um mandato de 02 (dois) anos.

O Conselho Fiscal deve se reunir, no mínimo, mensalmente, ou extraordinariamente por convocação do seu Presidente ou por solicitação de pelo menos 03 (três) de seus membros.

A criação do Conselho Fiscal ocorreu somente no ano de 2022, não havendo, portantodeliberações do Conselho Fiscal em 2021.

4.3 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos é o órgão consultivo da Diretoria Executiva, ao qual compete elaborar as propostas mensais e a política anual de investimentos do FAP, e se reúne mensalmente para deliberar sobre os assuntos que lhe são pertinentes.

Esse órgão é composto por 03 (três) membros titulares, todos com certificação básica (CPA 10 ou CGRPPS).

Principais deliberações do Comitê de Investimentos do FAP no ano de 2021:

- Análise e sugestão de investimentos, para alocação adequada de acordo com o cenário macroeconômico do país;
- Proposta da Política de Investimentos.
- Avaliação do Desempenho dos Investimentos do FAP.



5. INSTITUCIONAL

5.1 Gestão de Pessoal
5.2 Gestão Orçamentária e Financeira
5.3 Gerenciamento do Custeio e Contratos
5.4 Controles Internos



5. INSTITUCIONAL

5.1 GESTÃO DE PESSOAL

A gestão de pessoal do FAP é voltada para o desenvolvimento constante do seu quadro de servidores, ocupantes de cargos de nível operacional, técnico e gerencial, tendo por premissa a qualificação e a certificação destes.

5.1.1 Composição do Quadro de Pessoal

No ano de 2021, o quadro de pessoal da Autarquia encerrou o período como o total de 12 (doze) servidores. Deste total, 05 (quatro) cedidos/comissionados pela Prefeitura e 7 (oito) são extra quadros.

5.1.2 Escolaridade

Dos servidores cedidos, 03 possuem nível superior, 2 (dois) com nível médio e com relação aos extra quadros, 01 (hum) possui nível fundamental, 02 (dois) possuem nível médio e 04 (quatro) nível superior.

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.2.1 Folha de Pagamento do FAP – Valor Bruto (efetivos, cedidos e extra quadros da Autarquia)

O quantitativo funcional da Autarquia apresentou um decréscimo no ano de 2021 em relação ao ano anterior. No que tange à folha de pagamento, foi observado que, de janeiro a dezembro de 2021, houve uma redução de R\$ 38.704,32 (trinta e oito mil, setecentos e quatro reais e trinta de dois centavos) na folha dos servidores do Instituto.

Ao analisar o valor total pago no ano de 2021 em relação ao ano anterior, foi observado um decréscimo de 8,43% na folha de pagamento total da Autarquia, conforme demonstrado na tabela a seguir.

FOLHA BRUTA (COMPETÊNCIA CONTÁBIL)	2020 R\$)	2021 (R\$)	Δ%
CEDIDOS/ EXTRA QUADROS FAP	458.993,33	420.289,01	-8,43%



5.3 GERENCIAMENTO DE CONTRATOS

5.3.1 Contratos em Vigor no Ano de 2021

CONTRATADO	FINALIDADE	VENC.	VALOR (R\$)
Center Pádua- contabilidade (rescindido)	Contabilidade	30/04/2021	5.600,00
Fmatos Assessoria	Treinamento e Assessoria Previdenciária	30/04/2021	12.800,00
Governança Brasil	Locação e Manutenção de Software	23/08/2021	12.310,00
Fardim Atuarial	Assessoria Atuarial	Conclusão do objeto	8.750,00
DBnova	Sistemas Informatizados	24/05/2021	1.200,00
EeV Tecnologia	Hospedagem de Sítio Eletrônico	13/05/2022	3.840,00
ETC	Gestão contábil	31/12/2021	17.570,00
FMatos Assessoria	Assessoria Administrativa e Previdenciária	31/08/2021	15.570,00
Governança Brasil	Gestão de Dados e Informações, Folha de Pagamento	31/08/2021	3.300,00
Credito e Mercado (rescindido)	Consultoria em investimento	17/01/2022	4.313,10
Patrimonial Contabilidade	Assessoria contábil nos lançamentos do SIGFIS e LRF	31/12/2021	17.570,00
GRC Monitoramentos	Manutenção de equipamentos de sistema de alarmes e câmera de monitoramento.	05/07/2022	2.280,00
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	Serviços de Transporte e entrega de correspondência	30/08/2022	3.000,00
Bia Pádua Internet e Serviços de comunicação	Provedor de Internet	07/11/2022	2.038,80
VSC Assessoria	Consultoria em gestão Públicas	21/02/2022	16.350,00
Cristiano lima Rodrigues (Contec Imóveis)	Locação de imóvel comercial, nº103	12/10/2024	7.800,00
Cristiano lima Rodrigues (Contec Imóveis) ADITIVO	Locação de imóvel comercial, nº101	06/05/2022	23.400,00
GTFConsultoria Empresarial	Avaliação Atuarial, Plano previdenciário e plano de custeio para o exercício 2022.	Conclusão do objeto	7.500,00
Mais Valia	Educação executiva (EAD)	17/12/2021	1.485,00
CIEE-	Estagiário	11/11/2021	3.300,00
TOTAL DOS CONTRATOS	20- CONTRATOS		



5.4 CONTROLES INTERNOS

As atividades da Unidade de Controle Interno, no ano de 2021 foram prejudicadas, assim como a implementação de atividades em outros setores, em função da pandemia do coronavírus.

Apesar disso, de forma parcialmente presencial ou em "home office", houve um acompanhamento das atividades fins do Instituto, análise e pareceres em processos de compras, licitações e dispensa, bem como nos processos de benefícios.

5.4.1 Auditoria Interna e Conformidade

5.4.1.1 Auditoria Interna

- Elaboração da Prestação de Contas Ordenador de Despesa 2020 – Fundo Previdenciário.

5.4.1.2 Conformidade

- Análise dos processos administrativos da Diretoria-Financeira para verificação e controle de conformidade;
- Análise dos processos de concessão de Benefícios de aposentadoria e pensão;
- Análise e controle das diligências do TCE nos processos de Habilitação aos Benefícios e Pensão;
- Verificação da regularidade fiscal do ano de 2021;
- Análise do Relatório de Avaliação Atuarial 2021 (exercício 2020).

5.4.2 Licitações

5.4.2.1 Pregão Presencial

No período de janeiro a dezembro de 2021 foram realizados 03 (três) Pregões Presenciais.

PROCESSO Nº	PREGÃO	MÊS	OBJETO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO
3822/2021	001/2021	Agosto	Locação e manutenção de software	R\$ 53.880,00	R\$ 53.880,00
4260/2021	002/2021	Setembro	Assessoria Técnica Previdenciária	R\$ 59.952,60	R\$ 59.952,60
4173/2021	003/2021	Dezembro	Serviços Bancários	R\$508.500,00	R\$ 508.500,00



5.4.2.2 Dispensa de Licitação

Processo Administrativo: 0105/2019

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Sistema de Segurança Eletrônico

Contratado: Spartan Alarmes Segurança Eletrônica Monitorável Patrimonial LTDA.

Valor do Contrato: R\$ 3.120,00 (Três mil e cento cinte reais - 260,00 mensais,

Data do Contrato/ Aditivo: 05/07/2020 a 05/07/2021

Processo Administrativo: 0020/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Locação/Atualização de software

Contratado: Governança Brasil.

Valor do Contrato: R\$ 12.310,00 (Doze mil e trezentos e dez reais) - R\$2.462,00

mensais

Data do Contrato/ Aditivo: 24/03/2021 a 24/08/2021

Processo Administrativo: 00061/2021

Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Serviços de Hospedagem, Manutenção, Alimentação

e atualização de site

Contratado: E&V Tecnologia e Comunicação LTDA - ME

Valor do Contrato: R\$ 3840,00 - Global / R\$ 320,00 mensal

Data do Contrato/ Aditivo: 14/05/2021 a 13/05/2022



Processo Administrativo: 00062/2021

Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Instrumentalização e Assessoramento aos servidores

do FAP na Prestação de Contas de acordo com a deliberação TCE-RJ 277/17

Contratado: E.T.C Consultoria de /gestão Ltda

Valor do Contrato: R\$17.570,00 (Dezessete mil e quinhentos e setenta reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 14/05/2021 a 13/05/2022

Processo Administrativo: 00060/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Serviço de Assessoria Técnica Previdenciária no Apoio à Regularização dos critérios de AUDITORIA RPPS, prevista no Extrato Previdenciário/CADPREV do FAP, no tocante a: Atendimento a Auditoria fiscal direta no prazo; Atendimento ao MPS em auditoria indireta; Caráter contributivo; Decisão Administrativa

Contratado: FMATOS Assessoria Administrativa e Previdenciária

Valor do Contrato: R\$15.570,00 (Quinze mil e quinhentos e setenta reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 0106/2021 a 31/08/2021

Processo Administrativo: 00094/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Serviços de Locação/Atualização dos Sistemas Informatizados, Folha de

Pagamento, Gestão de Dados e Informações.

Contratado: Governança Brasil

Valor do Contrato: 3.300,00 (Três mil e trezentos reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 01/06/2021 a 01/08/2021 - Aditivo: 02/08/2021 a 31/08/2021



Processo Administrativo: 00095/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Serviço de Consultoria de Valores Mobiliários, no âmbito de Investimentos, voltado à RPPS segundo à legislação pertinente vigente à época da execução das atividades.

Contratado: Crédito e Mercado Consultoria em Investimento

Valor do Contrato: 7.842,00 global (Sete mil oitocentos e quarenta e dois reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 01/062021 a 01/06/2022 (Rescindido em -

Processo Administrativo: 000126/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Instrumentalização e Acompanhamento e Assessoria nos lançamentos dos dados SIGFIS e Confecção dos relatórios LRF

Contratado: Patrimonial Contabilidade e Assessoria S/S LTDA-ME

Valor do Contrato:17.570,00 (Dezessete mil Quinhentos e Setenta reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 01/07/2021 a 31/12/2021

Processo Administrativo: 000130/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços de Manutenção de Sistemas de Alarmes e /sistema CFTV

Contratado: GRC - PÁDUA EVENTOS E MONITORAMENTOS LTDA

Valor do Contrato: R\$2.280,00 (Dois mil Duzentos e Oitenta reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 06/07/2021 A 06/07/2022



Processo Administrativo: 00143/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Prestação de Serviços da Empresa de Correios e Telégrafos

Contratado: Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos

Valor do Contrato:3.000,00 (Três mil reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 31/08/2021 a 30/08/2022

Processo Administrativo: 000247/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Contrato de Locação de Imóvel

Contratado: CRISTIANO LIMA RODRIGUES, representado por seu procurador

ADJANETS MACHADO SOUZA

Valor do Contrato: R\$ 650,00 mensal

Data do Contrato/ Aditivo: 13/10/2021 a 12/10/2024

Processo Administrativo: 000247/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Contrato de Empresa Técnica especializada nos serviços de provedor de acesso a internet

Contratado: BIA PÁDUA INTERNET E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA LTDA

Valor do Contrato: R\$ 169,90 mensal

Data do Contrato/ Aditivo: 08/11/2021 A 07/11/2022



Processo Administrativo: 000180/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Contrato de para prestação de serviços de avaliação atuarial e preenchimento do DRAA plano previdenciário para o exercício de 2022

Contratado: GTF CONSULTORIA EMPRESARIAL

Valor do Contrato: R\$ 7.500,00 (Sete mil e quinhentos reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 20/10/2021 até a conclusão do objeto

Processo Administrativo: 000340/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Contrato de Empresa Especializada em RPPS para análise e revisão da Lei do RPPS e Demais Legislações

Contratado: VSC ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA

Valor do Contrato: R\$ 16.350,00 (Dezesseis mil trezentos e cinquenta reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 22/11/2021 A 21/02/2022

Processo Administrativo: 000247/2021
 Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Contrato de Empresa Técnica especializada nos serviços de provedor de acesso à internet

Contratado: BIA PÁDUA INTERNET E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA LTDA

Valor do Contrato: R\$ 169,90 mensal

Data do Contrato/ Aditivo: 08/11/2021 A 07/11/2022



Processo Administrativo: 000122/2021

Dispensa de Licitação – Lei 8666/93 – Art. 24-II

Objeto: Contrato de Empresa Técnica especializada nos serviços de provedor de acesso

à internet

Contratado: BIA PÁDUA INTERNET E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA

LTDA

Valor do Contrato: R\$ 2.038,80 (Dois mil e trinta e oito reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 08/11/2021 A 07/11/2022

Processo Administrativo: 000247/2021

Dispensa de Licitação - Lei 8666/93 - Art. 24-II

Objeto: Contrato de Empresa para formalizar a realização de estágio de estudante

Contratado: CIEE RIO

Valor do Contrato:R\$3.408,00 (Três mil quatrocentos e oito reais)

Data do Contrato/ Aditivo: 11/05/2021 A 11/11/2021

5.4.3 Processos Manualizados

A Presidência está realizando, juntamente com as Diretorias, a manualização dos procedimentos de cada área do Instituto, objetivando o aumento da segurança e eficiência destes. Estão em elaboração, os Manuais da Área de Benefícios, necessários ao processo de Certificação Institucional Pró-Gestão, restando serem finalizados e aprovados pela Diretoria Executiva e submetido ao Conselho de Administração.

2021	QUANTITATIVO	% (EM RELAÇÃO AO TOTAL)
DIRETORIA DE BENEFÍCIOS	04	100%